



INSTITUTO GALEGO
DE PROMOCIÓN
ECONÓMICA

OFICINA
ECONÓMICA
DE GALICIA

Principais obrigas empresariais no ámbito laboral?

Silvia Paredes

OFICINA ECONÓMICA DE GALICIA

Unha xanela única de atención centralizada

#DESBUROCRATIZAR



ÍNDICE

1. Introducción

- Importancia aplicación correcta do convenio colectivo
- Obriga reta: novo sistema de cotización de autónomos

2. Bloque A. Obrigas comúns para todas as empresas.

- Rexistro horario
- Acordo de teletraballo
- Rexistro retributivo
- Prevención de Riscos Laborais
- Política de desconexión dixital
- Protocolo contra o acoso sexual ou por razón de sexo
- Protección de datos



ÍNDICE

3. Bloque B. Obrigas para empresas de máis de 50 empregados.

- Protección al informante
- Plan de igualdad
- Plan LGTBI
- Cuota de empleados con discapacidade



INSTITUTO GALEGO
DE PROMOCIÓN
ECONÓMICA

OFICINA
ECONÓMICA
DE GALICIA

INTRODUCCIÓN



1. Aplicación do Convenio Colectivo



Regula dereitos mínimos laborales como salario, xornada ou seguros.

- Identificar convenio aplicable.
- Aplicalo en contratos, nóminas, condición.
- Revisar cláusulas como seguros obrigatorios.



2. Novo sistema de cotización de autónomos

Sistema progresivo en vigor dende 2023 baseado en ingresos reais.

- Cotización por tramos (15 niveis).
- Ata 6 cambios ao ano do tramo.
- Regularización anual con Facenda.
- Tarifa plana inicial: 80 €/mes.
- Evitar diferencias entre ingresos e tramo cotizado.





INSTITUTO GALEGO
DE PROMOCIÓN
ECONÓMICA

OFICINA
ECONÓMICA
DE GALICIA

BLOQUE A

Obrigas comúns para todas as empresas



1. Rexistro horario



- Control diario de entrada e saída da xornada laboral.
- Ferramenta dixital fiable.
- Conservación durante 4 anos.
- Acceso para empregados e autoridades.



2. Acordo de teletraballo



- Formaliza condición se hai teletraballo $\geq 30\%$.
- Redactar acordo antes de iniciar.
- Incluir medios, PRL e desconexión.
- Firmar por ambas partes.



3. Rexistro retributivo



- Transparencia salarial desglosada por sexo e posto.
- Calcular medias e medianas.
- Xustificar diferenzas salariais significativas.
- Actualizar anualmente.



4. Prevención de riesgos laboráis (PRL)

- Garantiza saúde e seguridade dende o primeiro empregado.
- Evalúa riscos e plan preventivo.
- Contratar SPA ou recurso interno.
- Formar e vixiar saúde.





5. Política de desconexión dixital



- Dereito a non atender tarefas laborais fora do horario.
- Elaborar política con RLT.
- Definir horarios e excepción.
- Formación sobre uso responsable da tecnoloxía.



6. Protocolo contra acoso sexual ou por razón de sexo

- Prevé e actúa fronte a conductas de acoso no traballo.
- Diseñar protocolo con canal de denuncias.
- Definir órgano instructor.
- Formar plantilla.





7. Protección de datos (LOPDGDD + RGPD)



- Protexe os datos personais xestionados pola empresa.
- Identifica tratamentos.
- Firmar contratos con encargados.
- Aplicar medidas técnicas e formar ao persoal.



INSTITUTO GALEGO
DE PROMOCIÓN
ECONÓMICA

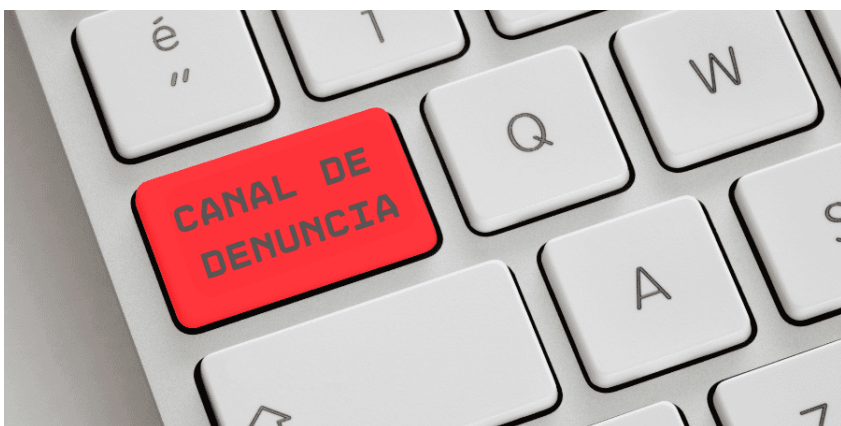
OFICINA
ECONÓMICA
DE GALICIA

BLOQUE B

Obrigas para empresas de máis de 50 empregados



1. Canal de denuncias (protección ao informante)



- Permite denunciar irregularidades de forma segura e anónima.
- Obrigatorio en empresas con 50+ traballadores.
- Implementar plataforma segura.
- Designar responsable e procedemento.



2. Plan de igualdade

- Garantiza a igualdade efectiva entre mulleres e homes.
- Diagnóstico de situación.
- Negociación con RLT.
- Auditoría retributiva e rexistro en REGCON.





3. Plan LGTBI



- Medidas para previr discriminación por identidade/orientación sexual.
- Negociación dende 2025.
- Incluir medidas de inclusión e respecto.
- Integrar co plan de igualdade se é posible.



4. Cuota de empregados con discapacidade



- 2% de plantilla en empresas de máis de 50 traballadores.
- Contratación directa ou medidas alternativas.
- Xustificación obrigatoria se non se cumpre.
- Colaboración con centros especiais.



EN RESUMO:

- Cumprir coas obrigas laborais non é so unha esixencia legal.
- É unha garantía de estabilidade, confianza e reputación para a túa empresa.
- Revisa internamente o grado de cumprimento e planifica melloras.
- Se tes dúbidas, consulta coa túa asesoría o especialistas en materia laboral.



Solicita o asesoramento gratuíto e personalizado no ámbito "Persoas":

Cubre o [formulario](#) de solicitude e unha persoa experta porase en contacto contigo para tratar o caso da túa empresa.

Podes consultar máis información en oficinaeconomicagalicia.xunta.gal



INSTITUTO GALEGO
DE PROMOCIÓN
ECONÓMICA

OFICINA
ECONÓMICA
DE GALICIA

Calquera trámite transfórmase nun mero trámite: **#Desburocratizar**

www.oficinaeconomicagalicia.xunta.gal

 900 815 151

oficinaeconomicagalicia@xunta.gal